

| | | |
|---|---------------------------|---|
| 1. Identyfikator podatkowy PESEL ¹⁾ NIP ¹⁾ | 2. Numer dokumentu | Załącznik ZN-2 do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi |
|---|---------------------------|---|

Załącznik ZN-2 wypełniają właściciele nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. W przypadku gdy na danej nieruchomości prowadzonych jest kilka rodzajów działalności gospodarczej (np. działalność biurowa + handel), wypełnić oddzielnie dla każdego rodzaju działalności.

POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

| Nazwa i charakter podmiotu ²⁾ | Jednostka przyporządkowana z normatywu ³⁾ | Ilość ⁴⁾ | Normy gromadzenia odpadów komunalnych wg. Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola | Fracja odpadów | Częstotliwość wywozu w miesiącu ⁵⁾ | Ilość wytwarzanych odpadów (G = C x D x F) |
|--|--|---------------------|--|--|---|--|
| A | B | C | D | E | F | G |
| | | | | Odpady zmieszane | | 3. |
| | | | | Papier | | 4. |
| | | | | Metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe | | 5. |
| | | | | Szkło | | 6. |
| | | | | Biodpady | | 7. |
| SUMA (suma pól od 3 do 7) | | | | | | 8. |

.....

(data)

.....

(podpis)

¹⁾ Numer PESEL wpisują właściciele nieruchomości będący osobami fizycznymi. Identyfikator NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.

²⁾ Należy podać charakter działalności prowadzonej na nieruchomości np. obiekt handlowy, gastronomiczny, magazynowy, lokal biurowy, warsztat rzemieślniczy, szkoła, przedszkole, żłobek, targowisko lub inne.

³⁾ Należy przyjąć odpowiednią jednostkę przyporządkowaną danemu charakterowi działalności zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola (np. dla lokali biurowych jednostką jest pracownik, dla lokali handlowych – powierzchnia lokalu itd.).

⁴⁾ Należy podać faktyczną ilość w zależności od przewidzianej jednostki (np. dla lokali biurowych – ilość pracowników, dla lokali handlowych – powierzchnia lokalu, itd.),

⁵⁾ Częstotliwość wywozu nie może być rzadsza niż określona w uchwale Rady Miejskiej w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.