

.....
Miejscowość, Data

.....
.....
.....
.....
.....
*Firma, oznaczenie siedziby i adres
albo imię, nazwisko i adres
przedsiębiorcy*

Prezydent Miasta Stalowej Woli
ul. Wolności 7
37-450 Stalowa Wola

WNIOSEK o wykreślenie

z Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 9cb oraz art. 9i ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. Z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) wnoszę o wykreślenie z Rejestru Działalności Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu **Gminy Stalowa Wola**.

1. Firma, oznaczenie siedziba i adres albo imię, nazwisko i adres przedsiębiorcy

.....
.....

2. Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)

□ □ □ - □ □ □ - □ □ - □ □

3. Nadany numer rejestrowy:

RDR/...../.....

4. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej, za wydanie zaświadczenia potwierdzającego dokonanie wykreślenia wpisu z Rejestru Działalności Regulowanej w wysokości 17,00 zł. płatności należy dokonać na konto Urzędu Miasta Stalowej Woli,

06 1020 4913 0000 9202 0117 4630 Bank PKO BP Oddział w Stalowej Woli.

.....
*Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy
ze wskazaniem imienia i nazwiska
oraz pełnionej funkcji ¹⁾*

1) w przypadku pełnomocnictwa należy dostarczyć oryginał pełnomocnictwa wraz z opłatą skarbową w wysokości 17,00 z l

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Stalowej Woli, z siedzibą przy ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: e-mail iod@stalowawola.pl, pisemnie na adres siedziby administratora lub telefonicznie +48 15 6433571.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań z zakresu określonego przez wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez upoważnionych pracowników.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania, oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016 r.), przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.