



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia wtorek, 3 grudnia 2019 r.

Poz. 5900

### UCHWAŁA NR XVIII/203/2019 RADY MIEJSKIEJ W STALOWEJ WOLI

z dnia 22 listopada 2019 r.

#### **w sprawie ustalenia wzoru deklaracji dotyczącej wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Stalowa Wola**

na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) w związku z art. 6m i art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r., poz. 2010) oraz na podstawie art. 4 ust. 2 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461 ) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** 1. Deklaracja może być składana w formie papierowej.

2. Ustala się wzór formularza deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Określa się następujący wykaz załączników do deklaracji o wysokości opłaty zagospodarowanie odpadami komunalnymi, będących załącznikami Nr 2 i Nr 3 do niniejszej uchwały:

- 1) Załącznik ZN-1 - dane o współwłaścicielach nieruchomości,
- 2) Załącznik ZN-2 - dotyczący właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne położonych na terenie Gminy Stalowa Wola.

**§ 2.** Wypełnioną deklarację, o której mowa w §1 właściciele nieruchomości zobowiązani są złożyć w Urzędzie Miasta w Stalowej Woli ul. Wolności 7, w terminie:

- 1) do 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych,
- 2) w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XLI/558/12 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji dotyczącej wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz terminu i miejsca składania deklaracji przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Stalowa Wola

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stalowa Wola.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Stalowej Woli**

**Stanisław Sobieraj**

Załączniki do uchwały Nr XVIII/203/2019  
Rady Miejskiej w Stalowej Woli  
z dnia 22 listopada 2019 r.

**Załącznik Nr1**

1. Data wpływu deklaracji	2. Weryfikację złożonej deklaracji dokonał
<p>.....</p> <p>(wypełnia Urząd Miasta Stalowej Woli)</p>	<p>.....</p> <p>(wypełnia Urząd Miasta Stalowej Woli)</p>

**DEKLARACJA  
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

POLA JANSE NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI  
LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010).	
<b>Składający:</b>	Właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne (przez właściciela nieruchomości należy rozumieć także współwłaściciela, użytkownika wieczystego, oraz jednostkę organizacyjną i osobę posiadającą nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).	
<b>Termin składania:</b>	W terminie 14 dni od zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należności opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana.	
<b>A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>		
3. Organ do którego należy złożyć deklarację	<b>PREZYDENT MIASTA STALOWEJ WOLI</b> 37-450 Stalowa Wola, ul. Wolności 7	
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>		
4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja (data zamieszkania, lub powstania odpadów na nieruchomości .....)	<input type="checkbox"/> korekta deklaracji	<input type="checkbox"/> zmiana danych (miała miejsce w dniu .....
W przypadku korekty deklaracji lub zmiany danych podać przyczynę zmiany:		
<b>C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>		
5. Rodzaj podmiotu: (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> właściciel	<input type="checkbox"/> współwłaściciel	<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty
<input type="checkbox"/> osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu	<input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością	<input type="checkbox"/> inne podmioty niż wymienione wyżej obowiązane do składania deklaracji
<b>D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>		
(*dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi **dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)		
<b>D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>		
6. Składający deklarację: (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna	<input type="checkbox"/> osoba prawna	
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą	<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej	

7. Nazwisko i imię* / pełna nazwa**			
8. Data urodzenia	9. Identyfikator Podatkowy PESEL*/NIP**	10. Identyfikator REGON**	11. Imię ojca, imię matki <sup>1</sup>
<b>D.2. ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY**</b>			
<sup>1</sup> dane nieobowiązkowe			
12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat	15. Gmina
16. Miejscowość	17. Ulica	18. Nr domu	19. Nr lokalu
20. Kod pocztowy	21. Poczta	22. Numer telefonu kontaktowego <sup>1</sup>	23. E-mail <sup>1</sup>
<b>E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b> (jeżeli jest inny niż w rubryce D.2.)			
24. Ulica	25. Nr domu	26. Nr lokalu	
27. Nr ewidencyjny działki (jeśli nieruchomość nie posiada numeru porządkowego)			
<b>F. INFORMACJE STANOWIĄCE PODSTAWĘ OBLICZENIA OPŁATY</b>			
<b>F.1. Dotyczy właścicieli nieruchomości zamieszkałych</b>			
28. Wyliczenie miesięcznej opłaty:			
29. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E zamieszkuje:	30. Liczba mieszkańców:	31. Stawka opłaty:	32. Iloczyn poz. 30 i 31 zl/mies.
	X	=	
<b>DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIENIA Z TYTUŁU POSIADANIA KARTY DUŻEJ RODZINY</b>			
33. Wyliczenie zwolnienia z tytułu posiadania Karty Dużej Rodziny:	34. Liczba mieszkańców, którym przysługuje zwolnienie	35. Kwota zwolnienia	36. Wysokość zwolnienia zl/mies.
	X	=	
<b>WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – PO ODLICZENIU ZWOLNIENIA</b>			
37. Wysokość iloczynu z poz. 32	—	38. Wysokość zwolnienia z poz. 36	39. Wysokość opłaty zl/mies.
		=	
40. Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi (słownie z poz. 39) : .....			
<b>F.2. Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkuje mieszkańcy, a powstają odpady komunalne</b>			

41. Frakcja odpadów	42. Rodzaj pojemników i worków	43. Liczba deklarowanych pojemników lub worków	44. Częstotliwość wywozów	45. Stawka opłaty za pojemnik lub worek	46. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi (B x C x D)
	A	B	C	D	E
Odpady zmieszane	120 l				
	240 l				
	1100 l				
	7 000 l (KP-7)				
	9 000 l (KP-9)				
Papier	10 000 l (KP-10)				
	worek 120 l				
	1100 l				
	2500 l				
	7 000 l (KP-7)				
Metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe	9 000 l (KP-9)				
	10 000 l (KP-10)				
	worek 120 l				
	1100 l				
	2500 l				
Szkło	7 000 l (KP-7)				
	9 000 l (KP-9)				
	10 000 l (KP-10)				
	worek 120 l				
Bioodpady	1100 l				
	1500 l				
	2500 l				
	worek 120 l				
Bioodpady	120 l				
	240 l				
	1100 l				
	47. Suma				

48. Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi (słownie z poz. 47):

.....

49. Nieruchomość niezamieszkała, na której powstają odpady komunalne, wykorzystywana jest jako (należy krótko opisać, rodzaj prowadzonej działalności):

**F.3. Dotyczy właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy i równocześnie na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

50. Suma opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczona z pkt. F.1 i pkt. F.2

	+		=	zl	
(opłata wyliczona w poz. 39)		(opłata wyliczona w poz. 47)			(suma opłat z poz. 39 i 47)

51. Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi (słownie)

.....

<b>G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH</b> (do niniejszej deklaracji dołączono, należy określić rodzaj załącznika)	
<input type="checkbox"/>	52. Załącznik ZN-1 – dane o współwłaścicielach nieruchomości (w przypadku większej liczby współwłaścicieli, wypełnić odpowiednią ilość załączników ZN-1)
<input type="checkbox"/>	53. Załącznik ZN-2 – dotyczący właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne położonych na terenie Gminy Stalowa Wola
<input type="checkbox"/>	54. Pełnomocnictwo do reprezentacji właściciela/li nieruchomości lub podmiotu gospodarczego.
<b>H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ /OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCIELI NIERUCHOMOŚCI</b>	
55. Data wypełnienia deklaracji:	56. Czytelny podpis właściciela/li nieruchomości, bądź osoby reprezentującej właściciela/li nieruchomości (należy dołączyć pełnomocnictwo z którego wynika uprawnienie do reprezentowania właściciela/li nieruchomości)
	1. .... 2. ....
	3. .... 4. ....
<b>I. ADNOTACJA ORGANU</b>	
57. Uwagi organu	
58. Data (dzień - miesiąc- rok)	59. Podpis przyjmującego formularz
<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO), informuję iż:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Stalowej Woli, z siedzibą przy ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola.</li> <li>2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: e-mail iod@stalowawola.pl, pisemnie na adres siedziby administratora lub telefonicznie +48 15 6433571.</li> <li>3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Stalowa Wola, związanym ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie art. 6 ust.1 lit. c i e RODO, w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz podjętych aktów prawa miejscowego na jej podstawie i ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 Ordynacja Podatkowa.</li> <li>4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa: podmiot świadczący usługi odbioru odpadów komunalnych, podmiot systemów informatycznych, doręczyciel urzędowy lub operator pocztowy w celu przekazywania korespondencji papierowej.</li> <li>5. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W przypadku niepodania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z podpisania Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Niedopełnienie obowiązku ustawowego może skutkować odpowiedzialnością karno-skarbową</li> <li>6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania, oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.</li> <li>7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.</li> <li>8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działań archiwów zakładowych</li> <li>9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.</li> </ol> <p><b>Należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi można wpłacać na wydrebniony i przekazany do wiadomości rachunek bankowy</b></p> <p><b>Pouczenie:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 ze zm.).</li> <li>2. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy składać do Prezydenta Miasta Stalowej Woli w Urzędzie Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7, w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.</li> <li>3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Prezydenta Miasta Stalowej Woli nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc w którym nastąpiła zmiana.</li> </ol>	

**Objaśnienia:**

1. Wypełniając deklarację należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym obecnie jest numer PESEL lub NIP. Numer PESEL wpisują do deklaracji osoby objęte rejestrem PESEL.
2. Właściciele nieruchomości na których powstają odpady komunalne - określonej w części E deklaracji, podzielono na grupy opisane w punktach F.1, F.2 i F.3.
3. Punkt F.1 - dotyczy właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne. Nieruchomości te zabudowane są budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi lub wielolokalowymi, w których stale lub czasowo zamieszkują mieszkańcy. Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację w częściach: B, C, D, E, F.1., G, H.
4. Punkt F.2 - dotyczy właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne. Dotyczy to w szczególności nieruchomości gdzie prowadzona jest wszelkiego rodzaju działalność handlowa, usługowa, rzemieślnicza a także każda nieruchomość, na której powstają odpady komunalne. Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację w częściach: B, C, D, E, F.2., G, H.
5. Punkt F.3 - dotyczy właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej lub wielolokalowej w których stale lub czasowo zamieszkują mieszkańcy i równocześnie prowadzona jest wszelkiego rodzaju działalność handlowa, usługowa lub rzemieślnicza. Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację w częściach B, C, D, E, F.1, F.2, F.3., G, H. Wyliczenia miesięcznej opłaty należy dokonać poprzez wypełnienie F.1., i F.2., w części F, a następnie zsumowanie naliczonych opłat w F.3.

Składający deklarację zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające dane w niej zawarte. Załącznikami do deklaracji w szczególności są:

1. Pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika.
2. Załącznik ZN - 1 - dane o współwłaścicielach nieruchomości.
3. Załącznik ZN - 2 - dotyczący właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne położonych na terenie Gminy Stalowa Wola.

Wypełniając deklarację należy mieć na uwadze, że podmiot wynajmujący lub dzierżawiący lokal/pomieszczenia na terenie nieruchomości niezamieszkałej lub zamieszkałej częściowo, gdzie prowadzona jest wszelkiego rodzaju działalność handlowa, usługowa, rzemieślnicza powinien złożyć indywidualnie deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przewodniczącą Rady Miejskiej w Stalowej Woli

**Stanisław Sobieraj**

## Załącznik Nr2

1. Identyfikator podatkowy PESEL <sup>1)</sup> ..... NIP <sup>1)</sup> .....		2. Numer dokumentu	
<b>Załącznik ZN-1 należy wypełnić jeżeli nieruchomość znajduje się we współwłasności.</b> <b>Wypełnia podmiot składający deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</b> POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM (*dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi **dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)			
<b>A.1. DANE WSPÓLWŁAŚCICIELA</b>			
3. Nazwisko i imię* / pełna nazwa**			
4. Data urodzenia	5. Identyfikator Podatkowy PESEL*/NIP**	6. Identyfikator REGON**	7. Imię ojca, imię matki <sup>i</sup>
<b>ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY</b>			
8. Miejscowość	9. Ulica	10. Nr domu	11. Nr lokalu
12. Kod pocztowy	13. Poczta	14. Numer telefonu kontaktowego <sup>i</sup>	15. E-mail <sup>i</sup>
<b>A.2. DANE WSPÓLWŁAŚCICIELA</b>			
16. Nazwisko i imię* / pełna nazwa**			
17. Data urodzenia	18. Identyfikator Podatkowy PESEL*/NIP**	19. Identyfikator REGON**	20. Imię ojca, imię matki <sup>i</sup>
<b>ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY</b>			
21. Miejscowość	22. Ulica	23. Nr domu	24. Nr lokalu
25. Kod pocztowy	26. Poczta	27. Numer telefonu kontaktowego <sup>i</sup>	28. E-mail <sup>i</sup>
<b>A.3. DANE WSPÓLWŁAŚCICIELA</b>			
29. Nazwisko i imię* / pełna nazwa**			
30. Data urodzenia	31. Identyfikator Podatkowy PESEL*/NIP**	32. Identyfikator REGON**	33. Imię ojca, imię matki <sup>i</sup>
<b>ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY</b>			
34. Miejscowość	35. Ulica	36. Nr domu	37. Nr lokalu
38. Kod pocztowy	39. Poczta	40. Numer telefonu kontaktowego <sup>i</sup>	41. E-mail <sup>i</sup>



<b>A.4. DANE WSPÓLWŁAŚCICIELA</b>			
42. Nazwisko i imię* / pełna nazwa**			
43. Data urodzenia	44. Identyfikator Podatkowy PESEL*/NIP**	45. Identyfikator REGON**	46. Imię ojca, imię matki <sup>1</sup>
<b>ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY</b>			
47. Miejscowość	48. Ulica	49. Nr domu	50. Nr lokalu
51. Kod pocztowy	52. Poczta	53. Numer telefonu kontaktowego <sup>1</sup>	54. E-mail <sup>1</sup>
<b><sup>1</sup>dane nieobowiązkowe</b>			

<sup>1</sup>) Numer PESEL wpisują właściciele nieruchomości będący osobami fizycznymi. Identyfikator NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Stalowej  
Woli

**Stanisław Sobieraj**

## Załącznik Nr3

1. Identyfikator podatkowy		2. Numer dokumentu		
PESEL .....				
NIP .....				
<b>Załącznik ZN-2 wypełniają właściciele nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne</b> POLA JANSE NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM				
Lp.	Nazwa podmiotu	Charakter działalności prowadzonej na nieruchomości niezamieszkałej na której powstają odpady komunalne <sup>1)</sup>	Jednostka przyporządkowana z normatywu <sup>2)</sup>	Ilość <sup>3)</sup>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
.....		.....		
.....		.....		
(data)		(podpis)		

<sup>1)</sup> Należy podać charakter działalności prowadzonej na nieruchomości np. obiekt handlowy, gastronomiczny, magazynowy, lokal biurowy, warsztat rzemieślniczy, szkoła, przedszkole, żłobek, targowisko lub inne.

<sup>2)</sup> Należy przyjąć odpowiednią jednostkę przyporządkowaną danemu charakterowi działalności zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola (np. dla lokali biurowych jednostką jest pracownik, dla lokali handlowych – powierzchnia lokalu itd.).

<sup>3)</sup> Należy podać faktyczną ilość w zależności od przewidzianej jednostki (np. dla lokali biurowych – ilość pracowników, dla lokali handlowych – powierzchnia lokalu, itd.).

Przewodniczący Rady Miejskiej w Stalowej Woli

**Stanisław Sobieraj**