



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 7 stycznia 2020 r.

Poz. 70

UCHWAŁA NR XVIII/202/2019 RADY MIEJSKIEJ W STALOWEJ WOLI

z dnia 22 listopada 2019 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), zgodnie z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz na podstawie art. 4 ust. 2 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461 t.j.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Stalowej Woli, uchwala się, co następuje:

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stalowa Wola;
- 2) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Stalowej Woli;
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010);
- 4) właścicieli nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością zgodnie z art. 2 ust.1 pkt. 4 oraz w ust. 2a i ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010);
- 5) mieszkańcu – rozumie się przez to osobę fizyczną mającą na terenie nieruchomości miejsce zamieszkania w rozumieniu definicji „miejsca zamieszkania” przyjętej w art. 2d rozporządzenia WE nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań (Dz.U.UE.L.08.218.14), zgodnie, z którą jest to miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi;
- 6) zabudowie jednorodzinnej – należy przez to rozumieć budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej lub szeregowej służący zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym znajduje się nie więcej niż dwa lokale mieszkalne. Dopuszcza się zakwalifikowanie budynków w zabudowie szeregowej jako wielolokalowych tylko w przypadku, gdy ustanowiony jest dla nich wspólny zarząd, bądź wspólnota mieszkaniowa i jeżeli budynki te będą wyposażone we wspólne pojemniki na odpady komunalne;

- 7) zabudowie wielolokalowej – należy przez to rozumieć budynek na nieruchomości, w którym znajduje się trzy lub więcej lokali mieszkalnych i który wyposażony jest we wspólne dla tych lokali pojemniki na odpady komunalne,
- 8) nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – rozumie się przez to nieruchomości wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, produkcyjnej i usługowej oraz obiektu użyteczności publicznej;
- 9) pojemnikach – należy przez to rozumieć pojemnik metalowy lub z tworzywa sztucznego, a także kontenery, kosze uliczne służące gromadzeniu odpadów;
- 10) zwierzętach domowych – rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza – zgodnie z art. 4 pkt 17 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2019 r., poz. 122);
- 11) zwierzętach gospodarskich – rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich – zgodnie z art. 4 pkt 18 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2019 r., poz. 122);
- 12) odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzących od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, zmieszane odpady komunalne pozostają zmieszanyimi odpadami komunalnymi, nawet, jeżeli zostały poddane czynności przetwarzania odpadów, która nie zmieniła w sposób znaczący ich właściwości, zgodnie z definicją art. 3 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.);
- 13) odpadach surowcowych – rozumie się przez to w szczególności: suchy papier i tekturę (czasopisma, gazety, opakowania z papieru i tektury), tworzywa sztuczne (folia, opakowania z tworzyw sztucznych itp.), opakowania wielomateriałowe, szkło (w tym opakowania ze szkła), metale żelazne i nieżelazne;
- 14) odpadach ulegających biodegradacji - rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów zdefiniowanych w art. 3 ust.1 pkt.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.);
- 15) bioodpadach - rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z ogrodów i parków, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, gastronomii, zakładów zbiorowego żywienia, jednostek handlu detalicznego, a także porównywalne odpady z zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność zdefiniowanych w art. 3 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.);
- 16) odpadach wielkogabarytowych - należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary nie mogą być umieszczane w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych, z wyłączeniem odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zwanego dalej ZSEE;
- 17) odpadach z budów i remontów – należy przez to rozumieć frakcje odpadów powstających w wyniku budów i remontów w gospodarstwach domowych wykonywanych we własnym zakresie przez mieszkańców w szczególności beton i gruz betonowy, gruz ceglany, materiały ceramiczne i elementy wyposażenia, usunięte tynki, tapety i okleiny, szkło okienne, drewno, papa oraz materiały izolacyjne niebędące odpadami niebezpiecznymi;
- 18) odpadach zmieszanych – rozumie się przez to odpady pozostałe po wyselekcjonowaniu z ogółu odpadów komunalnych następujących frakcji: „Papieru”, „Szkła”, „Metali i tworzyw sztucznych” oraz odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (w tym odpadów zielonych powstałych w wyniku utrzymania terenów zielni);
- 19) odpadach problemowych - rozumie się przez to szczególne rodzaje odpadów, znajdujące się w strumieniu odpadów komunalnych, które ze względu na swoje pochodzenie, skład chemiczny i inne właściwości stwarzają zagrożenie dla środowiska m. in. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

- 20) gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej „PSZOK” - należy przez to rozumieć wyznaczony na terenie gminy obiekt lub punkty przeznaczone do przyjmowania odpadów selektywnie zebranych, w tym również odpadów zielonych i problemowych, powstających w gospodarstwach domowych, zlokalizowany przy ulicy 1-go Sierpnia 18A, COP 38 oraz innych lokalizacjach, które mogą zostać wskazane przez Gminę Stalowa Wola;
- 21) mobilnej zbiórce odpadów problemowych oraz odpadów wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć akcyjny odbiór ww. odpadów przy wykorzystaniu pojazdu samochodowego, zgodnie z harmonogramem przekazywanym mieszkańcom miasta w formie ulotek oraz umieszczanym na stronie internetowej Urzędu Miasta;
- 22) przydomowych oczyszczalniach ścieków – rozumie się przez to zespół urządzeń służących do neutralizacji ścieków wytwarzanych w domu lub małym zgrupowaniu domów, posiadające wymagane atesty oraz spełniające wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy min. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U. z 2006 r. nr 137, poz. 984);
- 23) zbiornikach bezodpływowych - potocznie zwanych szambami, służących do gromadzenia ścieków do czasu ich wywiezienia do lokalnej oczyszczalni. Zbiorniki bezodpływowe muszą być zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, zbiorniki bezodpływowe mogą być stosowane tylko na działkach budowlanych niemających możliwości przyłączenia do sieci kanalizacyjnej;
- 24) komunalnych osadach ściekowych - rozumie się przez to pochodzący z oczyszczalni ścieków osad z komór fermentacyjnych oraz innych instalacji służących do oczyszczania ścieków komunalnych oraz innych ścieków o składzie zbliżonym do składu ścieków komunalnych.

Rozdział II.

Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych.

§ 2. 1. Gmina Stalowa Wola zapewnia odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

2. Właściciele nieruchomości oraz podmioty odpowiedzialne za zarządzanie lub administrowanie terenami przeznaczonymi do użytku publicznego zobowiązani są do zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych, odpowiednio z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości lub terenie przeznaczonym do użytku publicznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym regulaminie.

3. Właściciele tych nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do zbierania odpadów komunalnych stosując wymagania określone w niniejszym rozdziale, odpowiednio do danej części takiej nieruchomości.

4. Na terenie Gminy Stalowa Wola prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów komunalnych.

5. Poprzez selektywną zbiórkę rozumie się zbieranie i odbieranie odpadów komunalnych z wydzieleniem, co najmniej: papieru i tektury, metalu, tworzywa sztucznego, szkła, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych oraz bioodpadów i umieszczenie ich w odpowiednich pojemnikach lub workach w specjalnie wyznaczonych miejscach na gromadzenie odpadów komunalnych z zachowaniem wymogów niniejszego Regulaminu.

6. Szczegółowy sposób selektywnego zbierania odpadów na terenie Gminy Stalowa Wola polega na wydzieleniu ze strumienia odpadów komunalnych następujących frakcji:

- 1) odpadów surowcowych takich jak:
 - a) papier i tektura w tym również odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
 - b) tworzywa sztuczne, w tym również odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych,

- c) szkło w tym również opakowania ze szkła,
 - d) metale w tym również opakowania z metali,
 - e) opakowania wielomateriałowe;
- 2) bioodpadów;
 - 3) mebli, materaców i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - 4) przeterminowanych leków;
 - 5) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
 - 6) chemikaliów (w tym środków ochrony roślin, opakowań po środkach ochrony roślin, rozpuszczalników, klejów, farb, lakierów, olejów odpadowych, opakowań po farbach i lakierach, kwasów i alkaliów, środków chemicznych typu domowego, lamp fluorescencyjnych, termometrów i innych odpadów zawierających rtęć);
 - 7) zużytych baterii i akumulatorów;
 - 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (w tym świetlówek i żarówek energooszczędnych);
 - 9) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;
 - 10) zużytych opon;
 - 11) odzieży i tekstyliów w tym odpadów opakowaniowych z tekstyliów;
 - 12) popiołu z palenisk domowych;
 - 13) innych odpadów problemowych powstających w gospodarstwach domowych;
 - 14) odpadów niebezpiecznych.

7. Odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji zbieranych zgodnie z wymaganiami określonymi w ust. 6 należy zbierać jako zmieszane odpady komunalne.

8. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przedsiębiorca odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Gminę oraz właściciela nieruchomości. Zbieranie odpadów komunalnych bez wydzielenia odpadów surowcowych, o których mowa w ust. 6 pkt. 1 oraz bioodpadów nie stanowi selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 3. 1. Wymagania dotyczące odpadów surowcowych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych:

- 1) odpady surowcowe takie jak papier i tektura, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 1 lit.a gromadzi się oddzielnie;
- 2) odpady surowcowe takie jak tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 1 lit.b,d,e należy gromadzić łącznie;
- 3) odpady surowcowe takie jak szkło z wyłączeniem szkła okiennego, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 1 lit.c gromadzi się oddzielnie;
- 4) odpady surowcowe należy umieszczać w pojemnikach lub workach specjalnie dla nich przeznaczonych zgodnie z §7 ust. 3;
- 5) odpady z papieru należy w miarę możliwości, zgnieść przed ich włożeniem do pojemnika lub worka i zbierać w taki sposób, aby nie były zamoczone oraz nie były zanieczyszczone w szczególności resztkami żywności, tłuszczami, olejami czy farbami;
- 6) odpady z tworzyw sztucznych, metali i opakowania wielomateriałowe należy, w miarę możliwości, zgnieść przed ich włożeniem do pojemnika lub worka;
- 7) odpady, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 1 należy przekazać podmiotowi odbierającemu odpady zgodnie z obowiązującym harmonogramem;

8) odpady, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 1 właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą przekazać do PSZOK.

2. Wymagania dotyczące bioodpadów wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych:

1) bioodpady, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 2 gromadzi się oddzielnie. Przy czym podmiotowi odbierającemu odpady należy przekazać:

a) dla zabudowy jednorodzinnej w workach lub specjalistycznych pojemnikach na odpady ulegające biodegradacji, zgodnie z obowiązującym harmonogramem,

b) dla zabudowy wielolokalowej w specjalistycznych pojemnikach na odpady ulegające biodegradacji, zgodnie z obowiązującym harmonogramem. Jednocześnie odbiór bioodpadów z zabudowy wielolokalowej pochodzących z terenów utrzymania zieleni tj. dużej ilości trawy, gałęzi (ze względu na swoje gabaryty niemieszczących się do worków bądź pojemników przeznaczonych na odpady ulegające biodegradacji) będzie odbywał się ciągnikiem rolniczym wraz z przyczepą, ewentualnie pojazdem specjalistycznym przez podmiot odbierający odpady po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z zarządcą nieruchomości,

c) dla nieruchomości niezamieszkałych w workach lub specjalistycznych pojemnikach na odpady ulegające biodegradacji, zgodnie z obowiązującym harmonogramem. Jednocześnie odbiór bioodpadów z ogródków działkowych pochodzących z terenów utrzymania zieleni tj. dużej ilości trawy, gałęzi (ze względu na swoje gabaryty niemieszczących się do worków bądź pojemników przeznaczonych na odpady ulegające biodegradacji) będzie odbywał się ciągnikiem rolniczym wraz z przyczepą, ewentualnie pojazdem specjalistycznym przez podmiot odbierający odpady po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z zarządcą nieruchomości;

2) odpady, o których mowa w ust. 2 właściciel nieruchomości zobowiązany jest przygotować do odbioru i przekazania tych odpadów przedsiębiorcy prowadzącemu odbiór odpadów na terenie Gminy. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą także dostarczyć własnym transportem do PSZOK-ów działających na terenie Gminy Stalowa Wola.

3. Wymagania dotyczące odpadów z mebli, materaców i innych odpadów wielkogabarytowych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych:

1) odbiór odpadów wielkogabarytowych powstających na terenie nieruchomości prowadzony jest z miejsc gromadzenia odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym harmonogramem;

2) odpady wielkogabarytowe należy wystawić luzem przed posesję lub wyznaczone do tego celu przez właściciela nieruchomości miejsce w terminach przewidzianych w harmonogramie nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem odbioru lub wywozić bezpośrednio do PSZOK.

4. Wymagania dotyczące odpadów z przeterminowanych leków, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek:

1) odpady, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 4 i 5 gromadzi się oddzielnie, w specjalistycznych pojemnikach ustawionych przez Gminę w wyznaczonych aptekach na terenie miasta Stalowa Wola;

2) wykaz aptek wyposażonych w pojemniki znajduje się na stronie internetowej www.stalowawola.pl, na stronie BIP oraz na stronie internetowej www.odpady.stalowawola.pl ;

3) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy gromadzić w opakowaniu zbiorczym chroniącym przed zakłuciem osób postronnych;

4) przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy przekazywać do PSZOK działających na terenie Gminy Stalowa Wola;

5. Wymagania dotyczące odpadów z chemikaliów wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych:

1) odpady, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 6 należy przekazać podczas mobilnych zbiórek odpadów problemowych w terminach podanych w harmonogramie lub dostarczyć własnym transportem do PSZOK działających na terenie Gminy Stalowa Wola.

6. Wymagania dotyczące odpadów z zużytych baterii i akumulatorów wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych:

- 1) odpady, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 7 gromadzi się oddzielnie, w specjalnych pojemnikach w punktach handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną baterii, w placówkach oświatowych (w ramach realizowanego programu edukacyjnego dla uczniów) oraz w innych obiektach użyteczności publicznej;
- 2) wymienione odpady można również przekazywać podczas mobilnych zbiórek odpadów problemowych w terminach podanych w harmonogramie lub dostarczyć własnym transportem do PSZOK działających na terenie Gminy Stalowa Wola.

7. Wymagania dotyczące odpadów z zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych:

- 1) odpady, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 8 gromadzi się oddzielnie, w punktach sprzedaży detalicznej i hurtowniach tego sprzętu. Przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty sprzęt można przekazać w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu;
- 2) wykaz punktów zbiórki ZSSE znajduje się na stronie internetowej www.stalowawola.pl, na stronie BIP oraz na stronie internetowej www.odpady.stalowawola.pl ;
- 3) Wymienione odpady można również przekazywać podczas mobilnych zbiórek odpadów problemowych w terminach podanych w harmonogramie lub dostarczyć własnym transportem do PSZOK działających na terenie Gminy Stalowa Wola.

8. Wymagania dotyczące odpadów z odpadów budowlanych i rozbiórkowych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych:

- 1) odpady, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 9 powstałe w trakcie bieżących remontów niewymagających odpowiednich decyzji (pozwolenie bądź zgłoszenie), właściciel nieruchomości zamieszkałej może bezpłatnie dostarczyć własnym transportem do PSZOK działających na terenie Gminy Stalowa Wola. Worki na gruz nieodpłatnie udostępnia Urząd Miasta Stalowej Woli w ilości do 5 sztuk/rok/gospodarstwo domowe;
- 2) w przypadku braku możliwości dostarczenia odpadów własnym transportem do PSZOK działających na terenie Gminy Stalowa Wola, dopuszcza się gromadzenie odpadów budowlanych i rozbiórkowych w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach (dostarczonych odpłatnie przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne). Wymienione odpady będą usuwane w terminach uzgodnionych przez właścicieli nieruchomości z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne (nie dotyczy odpadów powstających z działalności firm remontowo – budowlanych, a jedynie odpadów powstających podczas remontów wykonywanych przez właścicieli nieruchomości we własnym zakresie);
- 3) wymienione odpady należy usytuować w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości w sposób nieutrudniający z niej korzystania.

9. Wymagania dotyczące odpadów z zużytych opon wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych:

- 1) odpady, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 10 należy przekazać podczas mobilnych zbiórek odpadów wielkogabarytowych w terminach podanych w harmonogramie lub dostarczyć własnym transportem do PSZOK działających na terenie Gminy Stalowa Wola.

10. Wymagania dotyczące odpadów z odzieży i tekstyliów w tym odpadów opakowaniowych z tekstyliów wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych:

- 1) odpady, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 11 należy dostarczyć własnym transportem do PSZOK działających na terenie Gminy Stalowa Wola;
- 2) wymienione odpady mogą być gromadzone w specjalnych, zabezpieczonych i odpowiednio oznakowanych pojemnikach rozmieszczonych na terenie Gminy.

11. Wymagania dotyczące odpadów z popiołu z palenisk domowych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych:

- 1) odpady, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 12 gromadzi się oddzielnie, w specjalnych pojemnikach i należy przekazać podmiotowi odbierającemu odpady zgodnie z obowiązującym harmonogramem lub dostarczyć własnym transportem do PSZOK działających na terenie Gminy Stalowa Wola;
- 2) do pojemników przeznaczonych na popiół nie wrzuca się gorącego popiołu.

12. Wymagania dotyczące innych odpadów problemowych powstających w gospodarstwach domowych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych:

- 1) odpady, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 13 przekazuje się podczas mobilnych zbiórek odpadów problemowych w terminach podanych w harmonogramie lub dostarczyć własnym transportem do PSZOK działających na terenie Gminy Stalowa Wola.

13. Wymagania dotyczące odpadów niebezpiecznych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych:

- 1) odpady, o których mowa w §2 ust. 6 pkt 14 właściciel nieruchomości zamieszkałej powinien dostarczyć własnym transportem do PSZOK działających na terenie Gminy Stalowa Wola.

14. Wymagania dotyczące odpadów pozostałych po wysegregowaniu frakcji określanych, jako zmieszane odpady komunalne:

- 1) odpady, o których mowa w §2 ust. 7 należy gromadzić oddzielnie;
- 2) wymienione odpady należy umieszczać w pojemnikach lub workach specjalnie dla nich przeznaczonych zgodnie z §7 ust. 3;
- 3) wymienione odpady należy zbierać w usytuowanych na terenie nieruchomości miejscach gromadzenia odpadów komunalnych.

14. Na drogach publicznych oraz terenach użyteczności publicznej w szczególności w parkach, na skwerach, przystankach komunikacji, ciągach pieszo-jezdnym odpady zbiera się w koszach ulicznych.

15. Nieprawidłowości związane ze zbieraniem i odbieraniem odpadów komunalnych można zgłaszać do Urzędu Miasta w Stalowej Woli.

16. Ustala się, że odpady powstałe w wyniku zdarzeń losowych tj. pożaru lub zniszczeń wywołanych zjawiskami atmosferycznymi będą zagospodarowane na koszt Gminy Stalowa Wola po okazaniu stosownego protokołu Straży Pożarnej lub Policji w ramach uiszczanej na rzecz Gminy Stalowa Wola opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Koszty transportu będzie ponosił we własnym zakresie właściciel nieruchomości.

Rozdział III.

Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

§ 4.1. Na terenie Gminy Stalowa Wola wymagane jest uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego.

2. Obowiązek uprzątnięcia ciąży na zarządcy, a w przypadku jego braku na właścicielu nieruchomości - części, która służy do użytku publicznego.

3. Obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów stanowiących ciągi komunikacyjne jest realizowany poprzez:

- 1) zamiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie, itp.;
- 2) odgarnięcie śniegu i błota pośniegowego w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych;
- 3) usuwanie śliskości z zachowaniem wymagań określonych w przepisach dotyczących rodzajów i warunków stosowania środków, które mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach.

4. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników powinno odbywać się od granicy nieruchomości do krawędzi chodnika od strony jezdni, przy zapewnieniu przejścia i przejazdu w ciągach pieszo – rowerowych.

5. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z przystanków komunikacyjnych oraz z dróg publicznych, należy gromadzić przy krawędzi jezdni poza terenem przystanku komunikacyjnego w sposób nieutrudniający zatrzymywania się pojazdów, wysiadania i wsiadania pasażerów.

6. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników, dróg publicznych oraz z dróg publicznych powinno odbywać się w sposób niepowodujący szkód i uciążliwości dla właścicieli nieruchomości przyległych do dróg oraz nie powodować zagrożenia bezpieczeństwa ludzi.

7. Nie dopuszcza się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

8. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia chodnika, jako miejsca chwilowego składowania materiałów opałowych i budowlanych, oraz doprowadzenia tego miejsca do stanu poprzedniego.

9. Pryzm powstały przy uprzątnięciu terenu nie powinno lokalizować się na terenach zieleni, przy drzewach i w misach drzew, w pojemnikach przeznaczonych na kwiaty oraz przy urządzeniach takich jak latarnie, sygnalizatory świateł.

10. Nieprawidłowości związane z uprzątnięciem zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego można zgłaszać do Urzędu Miasta w Stalowej Woli.

Rozdział IV.

Wymagania w zakresie mycia i napraw pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 5. Na terenie Gminy Stalowa Wola dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami jedynie w przypadku spełnienia łącznie następujących warunków:

- 1) mycie odbywać się będzie poza bezpośrednią bliskością rzek, potoków, stawów i studni;
- 2) mycie prowadzone będzie w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonym, szczelnym podłożu, a powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej lub szczelnego zbiornika bezodpływowego, z którego są usuwane zgodnie z Regulaminem. W szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do wód powierzchniowych lub do ziemi;
- 3) stosowane będą środki ulegające biodegradacji.

§ 6. 1. Dopuszcza się doraźną naprawę pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych pojazdów mechanicznych oraz pod warunkiem:

- 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz zapobiegania negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym ograniczenie emisji hałasu i spalin;
- 2) gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych;
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

2. Zabrania się prowadzenia poza miejscami do tego przeznaczonymi prac związanych z naprawą pojazdów, które mogą być uciążliwe dla mieszkańców lub które mogą spowodować zanieczyszczenie środowiska, w szczególności: wymiany oleju, prac blacharskich, lakierniczych, itp..

3. Nieprawidłowości związane z myciem pojazdów poza myjniami lub naprawą poza warsztatami naprawczymi można zgłaszać do Urzędu Miasta w Stalowej Woli.

Rozdział V.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 7. 1. Na terenie Gminy Stalowa Wola gromadzenie wszystkich wytworzonych odpadów komunalnych odbywa się w pojemnikach lub workach dostarczonych przez podmiot wyłoniony w drodze przetargu na wykonywanie usługi odbioru odpadów komunalnych.

2. W przypadku nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej worki na „Papier”, „Szkło”, „Metale i tworzywa sztuczne” dostarczane będą jednorazowo przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne w formie tzw. „pakietu startowego”. Kolejne worki dostarczane będą na wymianę w ilości odebranych worków wypełnionych. Zaleca się identyfikację worków poprzez umieszczenie na nich kodów kreskowych umożliwiających identyfikację rodzaju zebranych odpadów, posesję oraz właściciela nieruchomości w celu pozostawienia przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne odpowiedniej ilości w/w worków na wymianę dla danej nieruchomości. Kody udostępni Urząd Miasta w Stalowej Woli.

3. Rodzaj, pojemność i kolor pojemników oraz worków, o których mowa w ust. 1, zależy od charakteru zabudowy tj.:

1) dla zabudowy jednorodzinnej:

- a) worki o pojemności 120 litrów w kolorze niebieskim oznaczone napisem „Papier” z przeznaczeniem na papier, tekturę i opakowania z papieru i tektury;
- b) worki o pojemności 120 litrów w kolorze żółtym oznaczone widocznym napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne, opakowania z metali i tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe;
- c) worki o pojemności 120 litrów w kolorze zielonym oznaczone napisem „Szkło” z przeznaczeniem na szkło oraz opakowania ze szkła z wyłączeniem szkła okiennego;
- d) pojemniki o pojemności 120 lub 240 litrów w kolorze brązowym oznaczone widocznym napisem „Bio” z przeznaczeniem na bioodpady;
- e) pojemniki o pojemności 110 litrów metalowe oznaczone napisem „Popiół” z przeznaczeniem na popiół;
- f) pojemniki o pojemności od 120 do 240 litrów oznaczone napisem „Odpady komunalne” z przeznaczeniem na odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji określane jako tzw. zmieszane odpady komunalne;

2) dla zabudowy wielolokalowej:

- a) pojemniki o pojemności od 1100 do 2500 litrów w kolorze niebieskim oznaczone napisem „Papier” z przeznaczeniem na papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury;
- b) pojemniki o pojemności od 1100 do 2500 litrów lub pojemniki siatkowe w kolorze żółtym oznaczone widocznym napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne, opakowania z metali i tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe;
- c) pojemniki o pojemności od 1100 do 2500 litrów w kolorze zielonym oznaczone napisem „Szkło” z przeznaczeniem na szkło oraz opakowania ze szkła z wyłączeniem szkła okiennego;
- d) pojemniki o pojemności od 120 do 1100 litrów w kolorze brązowym oznaczone napisem „Bio” z przeznaczeniem na bioodpady;
- e) pojemniki o pojemności od 120 do 5000 litrów oznaczone napisem „Odpady komunalne” z przeznaczeniem na odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji określane, jako tzw. zmieszane odpady komunalne;

3) dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne:

- a) worki o pojemności 120 litrów lub pojemniki o pojemności od 1100 do 10 000 litrów w kolorze niebieskim oznaczone napisem „Papier” z przeznaczeniem na papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury,
- b) worki o pojemności 120 litrów lub pojemniki o pojemności od 1100 do 10 000 litrów w kolorze żółtym oznaczone widocznym napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe opakowania z metali i tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe,
- c) worki o pojemności 120 litrów lub pojemniki o pojemności od 1100 do 2500 litrów w kolorze zielonym oznaczone napisem „Szkło” z przeznaczeniem na szkło oraz opakowania ze szkła z wyłączeniem szkła okiennego,

- d) worki o pojemności 120 litrów lub pojemniki o pojemności od 120 do 1100 litrów w kolorze brązowym oznaczone napisem „Bio” z przeznaczeniem na bioodpady,
 - e) pojemniki o pojemności od 120 do 10 000 litrów (KP10) oznaczone napisem „Odpady komunalne” z przeznaczeniem na odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji określane, jako tzw. zmieszane odpady komunalne;
- 4) na terenach ogólnodostępnych tj. drogach publicznych, przystankach komunikacji miejskiej oraz innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w tym m.in. na wewnętrznych drogach osiedlowych, w ogrodach i parkach, na bulwarach, należy stosować kosze uliczne lub pojemniki o pojemności od 20 - 80 litrów;
- 5) W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się dostosowanie pojemników i worków na odpady komunalne o innych pojemnościach niż wymienione w ust. 3 w uzgodnieniu z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne i za zgodą Gminy.

§ 8. 1. Określa się minimalną pojemność pojemników i worków na odpady komunalne dla nieruchomości zamieszkałych przy uwzględnieniu średniej ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz liczby osób korzystających z tych urządzeń:

- 1) w przypadku gospodarstwa domowego od 1 do 2 osób:
 - a) worki o pojemności 120 litrów oznaczone napisem „Papier” - miesięcznie,
 - b) worki o pojemności 120 litrów oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”- miesięcznie,
 - c) worki o pojemności 120 litrów oznaczone napisem „Szkło”- miesięcznie,
 - d) pojemniki o pojemności 120 litrów oznaczone napisem „Bio”- dwutygodniowo,
 - e) pojemniki metalowe o pojemności 110 litrów oznaczone napisem „Popiół” - miesięcznie,
 - f) pojemniki o pojemności 120 litrów z przeznaczeniem na odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji określane jako tzw. zmieszane odpady komunalne, oznaczone napisem „Odpady komunalne” - dwutygodniowo;
- 2) w przypadku gospodarstwa domowego od 3 do 5 osób:
 - a) worki o pojemności 120 litrów oznaczone napisem „Papier”- miesięcznie,
 - b) worki o pojemności 120 litrów oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”- miesięcznie,
 - c) worki o pojemności 120 litrów oznaczone napisem „Szkło”- miesięcznie,
 - d) pojemniki o pojemności 120 litrów oznaczone napisem „Bio”- dwutygodniowo,
 - e) pojemniki metalowe o pojemności 110 litrów oznaczone napisem „Popiół” - miesięcznie,
 - f) pojemniki o pojemności 240 litrów z przeznaczeniem na odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji określane jako tzw. zmieszane odpady komunalne, oznaczone napisem „Odpady komunalne” - dwutygodniowo;
- 3) w przypadku gospodarstwa domowego powyżej 5 osób, co najmniej:
 - a) worki o pojemności 120 litrów oznaczone napisem „Papier”- miesięcznie,
 - b) worki o pojemności 120 litrów oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”- miesięcznie,
 - c) worki o pojemności 120 litrów oznaczone napisem „Szkło”- miesięcznie,
 - d) pojemniki o pojemności 120 litrów oznaczone napisem „Bio”- dwutygodniowo,
 - e) pojemniki metalowe o pojemności 110 litrów oznaczone napisem „Popiół” - miesięcznie,
 - f) pojemniki o pojemności 240 litrów z przeznaczeniem na odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji określane, jako tzw. zmieszane odpady komunalne, oznaczone napisem „Odpady komunalne” - dwutygodniowo, przyjmując 60 litrów na mieszkańca na dwa tygodnie;
- 4) w przypadku zabudowy wielolokalowej, co najmniej:
 - a) pojemnik o pojemności 1100 litrów oznaczone napisem „Papier” - na 3 tygodnie,

- b) pojemnik o pojemności 1100 litrów oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” - na 3 tygodnie,
- c) pojemnik o pojemności 1100 litrów oznaczone napisem „Szkło” - na 3 tygodnie,
- d) pojemniki o pojemności 240 litrów oznaczone napisem „Bio” - tygodniowo,
- e) pojemniki o pojemności 1100 litrów z przeznaczeniem na odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji określone, jako tzw. zmieszane odpady komunalne, oznaczone napisem „Odpady komunalne” - tygodniowo, przyjmując 30 litrów na mieszkańca na tydzień.

2. Określa się dwutygodniowe normy gromadzenia odpadów oraz minimalną pojemność pojemników dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a wytwarzane są odpady:

- 1) dla żłobków, przedszkoli - 6 litrów na dziecko/pracownika, minimum 1 pojemnik 120 litrowy;
- 2) dla szkół, uczelni - 6 litrów na ucznia/studenta/pracownika, minimum 1 pojemnik 120 litrowy;
- 3) dla hoteli, pensjonatów, domów weselnych, schronisk, akademików itp. (lokali zapewniających krótkotrwałe zakwaterowanie) - 40 litrów na 1 miejsce konsumpcyjne, minimum 2 pojemniki 1100 litrowe na lokal;
- 4) dla szpitali, domów pomocy społecznej itp. - 50 litrów na łóżko/pracownika, minimum 1 pojemnik 1100 litrów na lokal;
- 5) dla cmentarzy - 7 000 litrów na 1 ha cmentarza, minimum 1 pojemnik 7000 litrów;
- 6) dla lokali gastronomicznych - 30 litrów na 1 miejsce konsumpcyjne, minimum 1 pojemnik 1100 litrów na lokal;
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej obsługi oraz punktów handlowych poza lokalem - minimum 1 pojemnik 240 litrów na jedno stoisko;
- 8) dla ogrodów działkowych - 5 litrów na działkę, minimum 1 pojemnik 240 litrów;
- 9) dla związków wyznaniowych - minimum 1 pojemnik 120 litrów;
- 10) dla jednostek użyteczności publicznej m.in. bibliotek, domów kultury, ośrodków sportu do 60 pracowników - 30 litrów na 1 pracownika, minimum 1 pojemnik 120 litrowy;
- 11) dla jednostek użyteczności publicznej min. bibliotek, domów kultury, ośrodków sportu powyżej 60 pracowników - 40 litrów na 1 pracownika, minimum 1 pojemnik 1100 litrów;
- 12) dla lokali handlowych w tym aptek o powierzchni do 100 m² - 6 litrów na 1 m², minimum 1 pojemnik 120 litrowy;
- 13) dla lokali handlowych w tym aptek o powierzchni powyżej 100 m² - 5 litrów na 1 m², minimum 1 pojemnik 240 litrów;
- 14) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych, warsztatów, biur, banków - 60 litrów na 1 pracownika, minimum 1 pojemnik 120 litrowy;
- 15) dla przychodni zdrowia, gabinetów stomatologicznych, masażu, kosmetycznych itp. - 60 litrów na 1 pracownika, minimum 1 pojemnik 240 litrów;
- 16) dla pozostałych powierzchni - minimum 1 pojemnik 120 litrowy.

3. Normy o których mowa w ust. 2 odnieść należy odrębnie do każdej z pięciu frakcji systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie Gminy Stalowa Wola tj. papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło, bioodpady, odpady zmieszane.

4. Gromadzenie wytworzonych odpadów komunalnych odbywa się w pojemnikach lub workach dających łącznie minimalną pojemność wynikającą z norm, o których mowa w ust. 2. Określenia typu oraz litrażu pojemników lub worków dokonuje się w oparciu o rzeczywiste potrzeby wynikające z charakteru oraz rodzaju prowadzonej działalności oraz dostępności pojemników lub worków.

5. Normy gromadzenia odpadów, o których mowa w ust 2 nie obejmują odpadów innych niż komunalne wytworzonych przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą.

6. Nieprawidłowości związane z rodzajem i pojemnością pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych właściciel nieruchomości powinien zgłosić do Urzędu Miasta w Stalowej Woli.

§ 9. 1. Pojemniki używane do gromadzenia odpadów na terenie Gminy Stalowa Wola powinny spełniać następujące wymagania:

- 1) pojemniki na odpady komunalne o pojemności od 120 do 240 litrów muszą być:
 - a) wyposażone w pokrywę i dwukołowy systemem jezdny,
 - b) wykonane z polietylenu niskociśnieniowego o wysokiej gęstości (PE-HD),
 - c) wysokiej odporności na działanie promieni UV, uszkodzenia mechaniczne i niskie temperatury, zgodnie z Polską Normą PN-EN 840 lub posiadające deklaracje zgodności wystawioną przez producenta, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. z 2019 r. poz. 544);
- 2) pojemniki na odpady komunalne o pojemności 1100 litrów muszą być:
 - a) wyposażone w pokrywę płaską lub półokrągłą z czterokołowym systemem jezdny,
 - b) wykonane z polietylenu niskociśnieniowego o wysokiej gęstości (PE-HD),
 - c) wysokiej odporności na działanie promieni UV, uszkodzenia mechaniczne i niskie temperatury,
 - d) pojemniki metalowe z blachy stalowej ocynkowanej,
 - e) zgodne z Polską Normą PN-EN 840 lub posiadające deklaracje zgodności wystawioną przez producenta, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. z 2019 r. poz. 544);
- 3) pojemniki typu dzwon o pojemności 1,5 m³, 2,5 m³ muszą być:
 - a) wykonane z laminatu poliestrowego (PS),
 - b) umożliwiać rozładunek pojemnika za pomocą dźwigu bocznego tzw. HDS,
 - c) posiadać dwudzielne dno;
- 4) kontenery na odpady o pojemnościach: 5 m³, 7 m³, 9 m³, 10 m³ powinny być wykonane z blachy stalowej malowanej.

2. Worki używane do gromadzenia odpadów na terenie Gminy Stalowa Wola powinny spełniać następujące wymagania:

- 1) wykonane z folii polietylenowej LDPE lub równoważnego materiału o grubości zapewniającej odporność na rozerwanie, bez dodatku kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska;
- 2) odporne na działanie promieni UV, niskich temperatur oraz środków chemicznych;
- 3) przezroczyste lub półprzezroczyste, umożliwiające wizualną kontrolę zawartości.

3. Kosze uliczne i pojemniki, o których mowa w ust. 1, powinny być wykonane z materiału trudnopalnego i posiadać konstrukcję uniemożliwiającą wydostawanie się z nich odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.

Rozdział VI.

Warunki rozmieszczenia pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do wyznaczenia i odpowiedniego przygotowania we własnym zakresie i na własny koszt punktu gromadzenia odpadów, umożliwiającego rozmieszczenie pojemników i worków.

2. Właściciel nieruchomości wyznacza miejsce gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości albo w innym miejscu, do którego posiada tytuł prawny, zgodnie z przepisami prawa budowlanego lub innymi przepisami powszechnie obowiązującymi.

3. W przypadku, gdy na nieruchomości brak jest miejsca na rozmieszczenie pojemników, dopuszcza się ustawianie pojemników na terenie nieruchomości sąsiedniej lub innej, pod warunkiem uregulowania tej kwestii z właścicielem tej nieruchomości.

4. Pojemność pojemników lub worków na odpady na terenie nieruchomości powinna uwzględniać ilość zgromadzonych odpadów i częstotliwość wywozu odpadów oraz powinna wynikać ze złożonej deklaracji i być wystarczająca do umieszczenia w nich wszystkich powstających na terenie nieruchomości odpadów.

5. Na terenie nieruchomości zamieszkałej powinny znajdować się pojemniki o pojemności będącej co najmniej iloczynem liczby osób rzeczywiście zamieszkałych na terenie nieruchomości i obowiązującej dla tej nieruchomości normatywnej ilości odpadów, ustalonej wg zasad określonych w § 8 ust. 1.

6. Na terenie nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne powinny znajdować się pojemniki o pojemności nie mniejszej niż wynika to z normatywnej ilości odpadów, ustalonej wg zasad określonych w § 8 ust. 2.

7. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, którzy ze względów technicznych, organizacyjnych lub sanitarnych nie mogą posiadać własnego pojemnika lub pojemników o określonej w niniejszym Regulaminie pojemności do zbierania odpadów i korzystają z pojemników, w których zbierane są odpady przez innych właścicieli nieruchomości (pojemniki wspólne), zobowiązani są do ponoszenia opłat za odbieranie, transport i unieszkodliwianie odpadów komunalnych zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu.

8. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zapewnienia czystości i właściwego stanu sanitarnego punktu gromadzenia odpadów.

9. Właściciel nieruchomości zgłasza do Urzędu Miasta Stalowej Woli zapotrzebowanie na poszczególne pojemniki. W przypadku braku odpowiedniej ilości pojemników lub worków do gromadzenia odpadów, właściciel nieruchomości również powinien zgłosić ten fakt do Urzędu Miasta w Stalowej Woli.

10. Pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych rozmieszcza się w wyznaczonych miejscach gromadzenia odpadów komunalnych na twardej i równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych zanieczyszczeń, w taki sposób, aby nie doszło do zanieczyszczenia odciekami wód ani gleby i ziemi.

11. Pojemniki i worki powinny być tak usytuowane, aby ich opróżnianie odbywało się bez konieczności wejścia na ogrodzoną część nieruchomości.

12. Pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych rozmieszcza się w sposób nieutrudniający komunikacji w ciągach komunikacyjnych, takich jak jezdnie, chodniki, zatoki parkingowe.

13. Pojemniki i worki rozmieszcza się w miejscu zapewniającym łatwy dostęp użytkownikom jak i bezpośredni dojazd do tych pojemników podmiotowi odbierającemu odpady komunalne, za pomocą wyspecjalizowanego pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej, co najmniej 26 Mg, z uwzględnieniem panujących warunków atmosferycznych (lód, śnieg, deszcz) oraz możliwość mechanicznego opróżniania pojemników przez ten pojazd.

14. W przypadku, gdy brak jest odpowiedniego dojazdu dla samochodu odbierającego odpady, właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu odbioru odpadów komunalnych ustawić pojemnik lub worki w miejscu umożliwiającym odbiór tych odpadów przez przedsiębiorcę odbierającego odpady do najbliższej drogi publicznej lub innego najbliższego miejsca, z którego odbiór odpadów komunalnych ciężkim sprzętem będzie możliwy - (poza jezdnią, dopuszcza się ustawienie pojemnika na chodniku w przypadku, gdy jego lokalizacja nie stwarza zagrożenia bądź uciążliwości dla korzystających z chodnika), w odległości nie większej niż 10 metrów od drogi, po której może bezpiecznie przejechać samochód odbierający odpady (śmieciarka).

15. Worki przeznaczone do gromadzenia odpadów takich jak papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, szkło – zaleca się wyposażyć w kody kreskowe umożliwiające identyfikację rodzaju zebranych odpadów, posesję oraz właściciela nieruchomości. Kody udostępnia Urząd Miasta Stalowej Woli.

16. Właściciele nieruchomości na terenie, których funkcjonują placówki handlowe i gastronomiczne dla zapewnienia czystości zobowiązani są do ustawienia pojemnika na zewnątrz lokalu.

17. Właściciele nieruchomości, na których odbywają się imprezy masowe są zobowiązani do pozbywania się odpadów w sposób określony w niniejszym Regulaminie, przy czym rodzaj, ilość i pojemność pojemników na odpady komunalne oraz termin i sposób odbioru następuje na podstawie odrębnej umowy, zawartej z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne.

18. Kosze i pojemniki, rozmieszczane na drogach publicznych rozmieszcza się w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, parkingach ciągach komunikacyjnych, terenach zieleni oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, w sposób niepowodujący zakłóceń ruchu pieszych.

19. Nieprawidłowości związane z rozmieszczeniem pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych właściciel nieruchomości powinien zgłosić do Urzędu Miasta w Stalowej Woli.

Rozdział VII.

Zasady utrzymania pojemników i worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 11. 1. Gmina przejmuje obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych i utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2. Pojemniki utrzymuje się w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez ich okresowe mycie i dezynfekcję z częstotliwością nie mniejszą niż raz na trzy miesiące, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na miesiąc lub w każdym innym przypadku, w którym zabrudzenie pojemnika może powodować zagrożenie sanitarno-epidemiologiczne.

3. Pojemniki należy myć w taki sposób, aby nie doszło do skażenia środkami myjącymi i dezynfekującymi miejsca wykonywania tej czynności oraz zanieczyszczenia wód, gleby i ziemi.

4. Jeżeli lokalne warunki techniczne miejsca, w którym ustawione są pojemniki do zbierania odpadów komunalnych, nie gwarantują zachowania warunków sanitarnych, mycie pojemników powinno odbywać się w myjniach lub przy pomocy specjalistycznych pojazdów z zamkniętym obiegiem wody.

5. Pojemniki i worki stosowane do zbierania odpadów komunalnych należy w miarę możliwości zabezpieczyć przed czynnikami zewnętrznymi, np. wiatrem i deszczem.

6. Pojemniki utrzymuje się w odpowiednim stanie technicznym poprzez ich okresowe przeglądy, konserwację oraz ich wymianę w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

7. Wymaga się wyposażenia i zamykania pojemników w pokrywy, gdy zachodzi choćby jedna z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) pojemniki ustawione są w miejscu niezadaszonym;
- 2) pojemniki opróżniane są z częstotliwością mniejszą niż raz w tygodniu;
- 3) pojemniki są przeznaczone na bioodpady.

8. W przypadku, gdy pojemniki ustawione w miejscu niezadaszonym zawierają otwory wrzutowe, ich konstrukcja musi zabezpieczać gromadzone w nich odpady przed czynnikami zewnętrznymi, np. wiatrem i deszczem.

9. Wymagania określonego w ust. 7 w zakresie dotyczącym wyposażania w pokrywę nie stosuje się do pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów wielkogabarytowych oraz do kontenerów typu dzwon, siatka.

10. Nieprawidłowości związane z utrzymaniem sanitarnym, porządkowym lub technicznym pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych właściciel nieruchomości powinien zgłosić do Urzędu Miasta w Stalowej Woli.

Rozdział VIII.

Zasady dotyczące częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 12. 1. Na terenie Gminy Stalowa Wola ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

- 1) W zabudowie jednorodzinnej:
 - a) odpady surowcowe o których mowa w §2 ust. 6 pkt. 1 – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,

b) bioodpady:

- w okresie od marca do listopada nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- w okresie od grudnia do końca lutego nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;

c) odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji określane, jako tzw. zmieszane odpady komunalne - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie;

d) popiół z palenisk domowych - w okresie od października do końca kwietnia, jeden raz w miesiącu,

e) zużyte opony, meble, materace i inne odpady wielkogabarytowe – nie rzadziej niż cztery razy w miesiącu,

f) pozostałe odpady komunalne takie jak chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz inne odpady problemowe powstałe w gospodarstwach domowych - odbierane są akcyjnie dwa razy w roku podczas mobilnych zbiórek odpadów według ustalonego harmonogramu;

2) w zabudowie wielolokalowej:

a) odpady surowcowe, o których mowa w §2 ust. 6 pkt. 1– nie rzadziej niż jeden raz na trzy tygodnie,

b) bioodpady:

- w okresie od stycznia do grudnia nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,

c) bioodpady powstałe w wyniku utrzymania terenów zielni (głównie trawa, gałęzie, które ze względu na swoje gabaryty nie mieszczą się do pojemników na odpady ulegające biodegradacji):

- w okresie od marca do listopada nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu (wywóz nastąpi po uzgodnieniu z zarządcą lub właścicielem nieruchomości),

d) odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji określane, jako tzw. zmieszane odpady komunalne - nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,

e) zużyte opony, meble, materace i inne odpady wielkogabarytowe – nie rzadziej niż cztery razy w miesiącu,

f) pozostałe odpady komunalne chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz inne odpady problemowe powstałe w gospodarstwach domowych - odbierane są akcyjnie dwa razy w roku podczas mobilnych zbiórek odpadów według ustalonego harmonogramu;

3) niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne

a) odpady surowcowe o których mowa w §2 ust. 6 pkt. 1– nie rzadziej niż jeden raz na trzy tygodnie,

b) bioodpady:

- w okresie od marca do listopada nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- w okresie od grudnia do końca lutego nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,

c) odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji określane jako tzw. zmieszane odpady komunalne - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.

2. Częstotliwość opróżniania odpadów komunalnych z koszy ulicznych, koszy na przystankach autobusowych, koszy w parkach i skwerach - w miarę potrzeb ale nie rzadziej niż raz w tygodniu.

§ 13. 1. Częstotliwość pozbywania się odpadów z terenów nieruchomości powinna być dostosowana do ich specyfiki, ze szczególnym uwzględnieniem względów higieniczno-sanitarnych. W przypadkach uzasadnionych względami sanitarnymi dopuszcza się zwiększoną częstotliwość odbioru odpadów z terenów nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

2. W wyznaczonym dniu zbiórki mieszkańcy zabudowy jednorodzinnej winni wystawić pojemniki z odpadami, zabezpieczone przed rozsypaniem, w miejscu dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy, przed wejściem na nieruchomość.

3. Odbieranie odpadów komunalnych oraz transport tych odpadów z terenów nieruchomości odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godz. od 7⁰⁰ do 16⁰⁰. Tylko w sytuacjach wyjątkowych (np. nagromadzenie zwiększonej ilości odpadów) odbiór odpadów może mieć miejsce w innym terminie.

4. Pracownicy, przedsiębiorcy świadczącego usługę odbioru odpadów komunalnych zobowiązani są do odstawienia opróżnionych pojemników na miejsce ich wystawienia.

5. Nieprawidłowości związane z częstotliwością i sposobem pozbywania się odpadów komunalnych właściciel nieruchomości powinien zgłosić do Urzędu Miasta w Stalowej Woli.

Rozdział IX.

Zasady dotyczące częstotliwości i sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 14. 1. Na terenie Gminy Stalowa Wola nieczystości ciekłe z nieruchomości powinny być odprowadzane do kanalizacji sanitarnej. Dopuszcza się odprowadzenie nieczystości ciekłych do zbiornika bezodpływowego lub do przydomowej oczyszczalni ścieków bytowych, jeżeli brak jest w rejonie kolektora kanalizacji sanitarnej.

2. Właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków zobowiązany jest do pozbywania się komunalnych osadów ściekowych.

3. Pozbywanie się nieczystości ciekłych z terenów wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych oraz objętości zbiornika przy zapewnieniu ciągłości użytkowania zbiornika oraz uniemożliwieniu wydostania się nieczystości ciekłych poza zbiornik, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Nieczystości ciekłych gromadzonych w zbiornikach bezodpływowych należy pozbywać się nie rzadziej niż raz w roku.

5. Pozbywanie się osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od instrukcji eksploatacji oczyszczalni, objętości osadnika oraz uniemożliwić wydostanie się osadów poza osadnik, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków należy pozbywać się nie rzadziej niż raz na 2 lata.

7. Pozbywanie się nieczystości ciekłych i osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków powinno zapewniać ciągłości użytkowania zbiornika oraz uniemożliwiać wydostania się nieczystości ciekłych i osadów poza zbiornik zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, lub zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

8. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela nieruchomości do podmiotu świadczącego takie usługi tj. posiadającego zezwolenie Prezydenta Miasta Stalowej Woli na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, a ilość odwiezionych do stacji zlewnych nieczystości ciekłych nie powinna odbiegać w sposób istotny od ilości wody zakupionej do celów bytowych.

9. Punkt zlewny nieczystości ciekłych, do którego wywożone są nieczystości ciekłe z terenu Gminy Stalowa Wola znajduje się na terenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków.

10. Właściciel nieruchomości ma obowiązek dokumentowania poprzez posiadanie umowy oraz rachunków korzystania z usług odbioru nieczystości ciekłych. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przechowywania, przez okres jednego roku, dowodów potwierdzających wykonanie powyższych usług.

11. Właściciele nieruchomości na żądanie upoważnionego przez Prezydenta Miasta Stalowej Woli pracownika Urzędu Miasta, zobowiązani są do okazania dowodów dokonywania wywozu nieczystości ciekłych z nieruchomości przez uprawniony podmiot.

12. Nieprawidłowości związane z częstotliwością i sposobem pozbywania się nieczystości ciekłych z nieruchomości właściciel nieruchomości powinien zgłosić do Urzędu Miasta w Stalowej Woli.

Rozdział X.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 15. W celu osiągnięcia określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami poziomów recyklingu wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych;
- 2) korzystać z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania;
- 3) używać toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych;
- 4) zgniatać plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem do pojemników na odpady;
- 5) przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym;
- 6) kompostować powstające w gospodarstwach domowych odpady ogrodowe oraz kuchenne w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej.

§ 16. Gmina prowadzić będzie działania mające na celu:

- 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 2) promocję minimalizacji powstawania odpadów i selekcji ich w gospodarstwach domowych;
- 3) upowszechnianie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

Rozdział XI.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.

§ 17. 1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów - prowadzenie psa na smyczy na terenach ogólnie dostępnych a psy ras uznanych za agresywne na smyczy i w kagańcu;
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych (np. gady, płazy, ptaki, owady) stały i skuteczny dozór oraz zabezpieczenie przed wydostaniem się tych zwierząt z pomieszczeń.

2. Wprowadzanie psów lub innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, placówek handlowych i gastronomicznych odbywać się będzie na zasadach określonych przez właściciela tych nieruchomości.

3. Zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy to psów ras uznanych za agresywne.

4. Zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich.

5. Właściciel zwierzęcia zobowiązany jest do natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.. Nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

6. Właściciel zwierzęcia zobowiązany jest do zlecenia na własny koszt usuwania padłych zwierząt poprzez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na transport tego typu odpadów lub prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

7. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

8. Zwierzęta domowe pozbawione opieki będą wyłapywane przez osoby posiadające zezwolenie na prowadzenie tego rodzaju działalności i przewożone do schroniska dla bezdomnych zwierząt.

Rozdział XII.

Wymagania dotyczące utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 18. 1. Na terenie Gminy Stalowa Wola dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) hodowla będzie w gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie typu stajnia lub obora oraz gnojownik, spełniające wymogi stawiane tym obiektom w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202);
- 2) gromadzenie i usuwanie odpadów oraz nieczystości powstających w związku z utrzymaniem, odbędzie się w sposób zgodny z prawem, w tym zwłaszcza z wymaganiami niniejszego Regulaminu i nie powodowania zanieczyszczenia terenu nieruchomości, gleby oraz wód powierzchniowych i podziemnych, a także powietrza. W przypadku zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych, właściciel lub użytkownik zobowiązany jest do usuwania odchodów pozostawianych przez te zwierzęta także w miejscach publicznych;
- 3) w związku z prowadzonym utrzymaniem zwierząt, nie powodowania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich, uciążliwości takich jak hałas, odory itp. oraz nie powodowania pogorszenia warunków zdrowotnych ludzi;
- 4) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

2. Zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok zwierząt gospodarskich zapewnia się poprzez zawarcie stosownej umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na świadczenie tych usług, przy czym unieszkodliwianie padłych zwierząt prowadzone będzie przez zakłady spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach.

§ 19. Na terenie Gminy Stalowa Wola dopuszcza się hodowlę pszczół, przy spełnieniu następujących wymagań:

- 1) usytuowania uli w miejscach uniemożliwiających przypadkowe wejście osób postronnych oraz oznakowania tych miejsc tablicami z napisem „Uwaga – pszczoły! Osobom nieupoważnionym wstęp zabroniony”;
- 2) usytuowania uli z pszczołami przy granicy działki możliwe jest pod warunkiem zastosowania ogrodzenia osłaniającego sąsiednie posesje, uniemożliwiającego pszczołom przelot przez nie;
- 3) w przypadku usytuowania uli na dachach budynków, zachowania odległości co najmniej 10 m od otworów okiennych znajdujących się na poziomie i powyżej poziomu posadowienia uli;
- 4) utrzymywania pszczół charakteryzujących się obniżoną agresywnością wobec otoczenia (łagodnych) i niską rojliwością.

Rozdział XIII.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 20. 1. Ustala się, że obowiązkowa deratyzacja w Gminie Stalowa Wola powinna być przeprowadzona w szczególności w:

- 1) altanach śmietnikowych, zsypach i pomieszczeniach zsykowych;
- 2) korytarzach piwnicznych;
- 3) komorach i węzłach ciepłych;
- 4) innych pomieszczeniach, w których występują gryzonie tj. magazynach, składach, elewatorach, itp.

2. Deratyzacja powinna być przeprowadzona dwukrotnie w każdym roku, w okresie wiosennym: od 15 marca do 15 kwietnia, w okresie jesiennym: od 15 października do 15 listopada.

Rozdział XIV.

Nadzór i kontrola

§ 21. Kontrolę i egzekwowanie przepisów Regulaminu powierza się upoważnionym przez Prezydenta Miasta Stalowej Woli, pracownikom Urzędu Miasta w Stalowej Woli.

Rozdział XV.

Postanowienia końcowe

§ 22. Traci moc Uchwała Nr XXXIX/468/16 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 28 września 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola.

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stalowej Woli.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Stalowej Woli**

Stanisław Sobieraj