



GOSPODARKA ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE STALOWA WOLA

SYSTEM MONITOROWANIA ODBIORU ORAZ IDENTYFIKACJI WORKÓW Z ODPADAMI ZA POMOCĄ ETYKIET Z KODAMI KRESKOWYMI



www.odpady.stalowawola.pl

www.mzk.stalowa-wola.pl

Informujemy Państwa, że Gmina Stalowa Wola rozpoczęła wdrażanie systemu **monitorowania odbioru odpadów oraz identyfikacji worków na odpady za pomocą etykiet z kodami kreskowymi**. Znakowanie kodami kreskowymi ma za zadanie usprawnić funkcjonowanie systemu gospodarki odpadami oraz pozwolić na monitorowanie prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie całej gminy.

Dla kogo etykiety z kodami kreskowymi?

Każdy właściciel nieruchomości, który złożył deklarację o wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami i **zadeklarował selektywną zbiórkę odpadów** otrzyma zestaw „startowy” jednorazowych samoprzylepnych etykiet z kodami kreskowymi, po 20 etykiet na każdą frakcję odpadów zbieranych selektywnie, tj. **makulaturę, szkło i tworzywa sztuczne**.



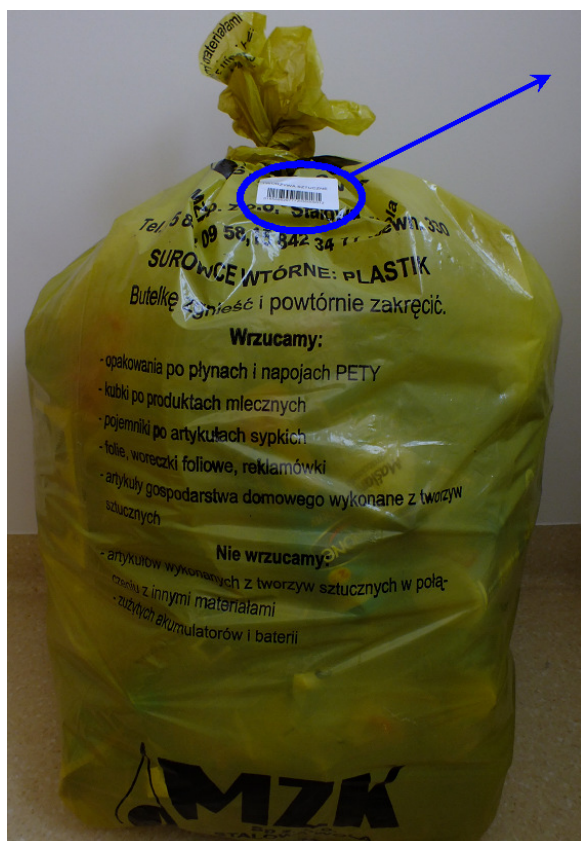
Dany kod kreskowy na etykiecie jest ściśle przypisany do konkretnego adresu nieruchomości, pod który etykiety zostały dostarczone.

W związku z powyższym nie należy pożyczać, ani wymieniać się etykietami z innymi osobami, gdyż odebrane odpady po sczytaniu kodu zostaną przypisane właścicielowi etykiety umieszczonej na worku, a nie właścicielowi odpadów.

Jak i gdzie umieszczać etykiety z kodami kreskowymi?

Etykiety należy naklejać wyłącznie na zawiązane, całkowicie wypełnione odpowiednimi odpadami worki. Etykietę należy nakleić w górnej części worka w widocznym miejscu, które umożliwi łatwe sczytanie kodu kreskowego z etykiety.

PRZYKŁAD – tworzywa sztuczne:



**Właściwa etykieta
z kodem kreskowym
naklejona w górnej
części worka,
po całkowitym wypełnieniu
go odpadami i po związaniu.**



UWAGA!

W przypadku:

- **braku etykiety na worku** nie będzie możliwe sczytanie kodu kreskowego, a tym samym zidentyfikowanie wytwórcy odpadów, czego konsekwencją może być **nieodebranie worka z odpadami**.

Każde takie zdarzenie zostanie sfotografowane i opisane, po czym w formie dokumentacji dowodowej przesłane do Urzędu Gminy.

Worki z odpadami należy umieszczać przed daną posesją, w sposób pozwalający jednoznacznie przypisać je do danego gospodarstwa, tzn. nie wystawiać ich w miejscu bezpośrednio graniczącym z sąsiadującą posesją.

W przypadku wykorzystania zestawu „startowego” etykiet, prosimy o niezwłoczne przekazanie tej informacji pracownikom Referatu Gospodarki Odpadami i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Stalowej Woli i w wyznaczonym przez nich terminie zgłoszenie się po odbiór kolejnych etykiet. Niezgłoszenie tego faktu z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym nie gwarantuje wydrukowania brakujących etykiet przed terminem kolejnej zbiórki odpadów gromadzonych selektywnie, przewidzianym w harmonogramie.

Kontakt telefoniczny:

- Urzędu Miasta Stalowej Woli – Referat Gospodarki Odpadami i Ochrony Środowiska: **(15) 643-35-86, 643-34-94, 643-35-87, 643-35-75**
- Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Stalowej Woli – Zakład Transportu i Oczyszczania Miasta: **(15) 842-09-58**